

Aktenzeichen: _____

☐ Posteingang

☐ E-Mail Eingang

am: _____

Eingangsvermerk - Empfänger

Stadt Altenberg
Ordnungsangelegenheiten
Platz des Bergmanns 2
01773 Altenberg

Antrag auf Erteilung einer Ausnahmegenehmigung von der Polizeiverordnung der Stadt Altenberg

Antragsteller*in:

Firma/Name

Anschrift

Telefonnummer, E-Mail

*Falls Anschrift Kostenbescheid abweichend von Antragsteller*in*

Empfänger*in Kostenbescheid:

Firma/Name

Anschrift

Telefonnummer, E-Mail

Ausnahmegenehmigung für:

Zutreffendes bitte ankreuzen

☐ Veranstaltung

☐ Plakatierung

☐ Alkoholverbotszone

☐ Lagerfeuer

☐ Aushänge

☐ Böllerschießen

☐ Dauerlagerfeuer

☐ Arbeiten während Ruhezeiten

☐ Fackelwanderung

☐ Feuerwerk

☐ Sondernutzung

Bei Beantragung:*Zutreffendes bitte ausfüllen*

- a) Veranstaltung/ Lagerfeuer/ Dauerlagerfeuer/ Feuerwerk/ Böllerschießen/ Fackelwanderung/ Arbeiten während der Ruhezeiten

Ort:*Bei Bedarf in Anlage weiter ausführen/ Streckenplan oder Übersicht beifügen*

Datum & Uhrzeit (von - bis)*TT.MM.JJJJ oder Zeitraum*

Antragsgrund:*Kurze Erläuterung des Vorhabens*

- b) Plakatierung/ Aushänge

Orte:*Zutreffendes bitte ankreuzen*☐ Altenberg/Hirschsprung☐ Geising☐ Rehefeld☐ Bärenfels☐ Löwenhain☐ Hermsdorf/Seyde/Neuhermsdorf☐ Bärenstein☐ Kipsdorf☐ Schellerhau☐ Falkenhain/Walddidyle☐ Lauenstein☐ Zinnwald☐ Fürstenau/Müglitz/Gottgetreu☐ Ober-/Waldbärenburg**Anzahl:**☐ Aushänge für Schaukästen (max. 37):

☐ Plakatwerbung (max. 100):

Zeitraum:*TT.MM.JJJJ*

Antragsgrund:*Kurze Erläuterung des Werbezwecks*

c) Sondernutzung

Ort:

Bei Bedarf weitere Ausführungen/ Skizze oder Übersicht als Anlage beifügen

Datum:

TT.MM.JJJJ oder Zeitraum

Antragsgrund:

Kurze Erläuterung des Vorhabens

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller*in

Mit der Unterschrift willigen Antragssteller*innen in die Nutzung der angegebenen Daten zum ausschließlichen Zwecke der Antragsbearbeitung und damit im Zusammenhang stehenden Tätigkeiten durch die Stadt Altenberg ein. Eine Weitergabe dieser Daten an Dritte findet nicht statt.

☐ Anlage vorhanden

Aktenzeichen: _____

Bearbeitet am: _____

Versendet am: _____

Unterschrift Bearbeiter

Bearbeitungsvermerk - Empfänger